



## COVIDSafe Planı Hakkında

COVIDSafe Planı işletmelerin güvenli bir şekilde yeniden açılmasını, COVIDSafe olan bir işyeri halini sürdürmesini ve şüpheli veya doğrulanmış yeni bir koronavirüs (COVID-19) vakası çıkması halinde gerekli hazırlık ve desteğin sağlanması için geliştirilmiştir.

**Kamu sağlığı bakımından uyumlu olmak için:**

- Hem Melbourne metropolündeki hem de Victoria bölgesindeki tüm işletmeler bir COVIDSafe Planı tamamlamalıdır.
- COVIDSafe Planı, çalışanlar ve ilgili Sağlık ve Güvenlik Temsilcileri (Health and Safety Representatives HSR's) ile danışarak geliştirilmelidir.
- Bir COVIDSafe Planını tamamlamanın yanı sıra Occupational Health and Safety Act 2004 yasası kapsamındaki yükümlülüklerinizi de yerine getirmeniz gerekir.
- Yetkili Memur veya WorkSafe Denetçisi tarafından istendiğinde COVIDSafe Planınızı sunma veya değiştirme talebine uymanız gerekmektedir.
- Tüm işletmeler için genel kısıtlamalara ek olarak, bazı endüstriler daha yüksek bulaşım riski nedeniyle ek yükümlülükler gerektirir.

**Yüksek riskli bir sektördeyseniz, bir 'Yüksek Riskli COVIDSafe Planı' (High Risk COVIDSafe Plan) tamamlamanız gerekir. Daha fazla bilgi [coronavirus.vic.gov.au/translations](https://coronavirus.vic.gov.au/translations) adresinden alınabilir.**

## COVIDSafe Planınızı nasıl geliştirebilirsiniz?

### 1. Sorumluluklarınızı bilin

İşverenlere uygulanan kamu sağlığı talimatları hakkında bilgi [coronavirus.vic.gov.au/translations](https://coronavirus.vic.gov.au/translations) adresinde mevcuttur.

### 2. Planınızı hazırlayın

Tamamlamanız gereken COVIDSafe Plan şablonu aşağıda bulunmaktadır. COVIDSafe Planı altı COVIDSafe ilkesine ayrılmıştır. Bunlar şunları içermektedir.

1. Fiziksel mesafeyi sağlayın
2. Yüz maskesi takın
3. Temizliğe dikkat edin
4. Kayıt tutun ve çalışanlardan hastalanan olursa tez davranın
5. Kapalı alanlarda sözlü veya fiziksel yaklaşımlardan kaçının
6. İşgücü bubbles oluşturun

Planınızı tamamlarken her COVIDSafe ilkesinin 'eylemler' sütunu altında listelenen gereksinimi karşılamak için gerçekleştireceğiniz eylemleri özetlemelisiniz. Az kısıtlanmış veya büyük ölçüde kısıtlanmış bir sektördeyseniz ek gereksinimlerin geçerli olabileceğini unutmayın.

**Kamu sağlığı yönetimi kapsamında zorunlu gereksinimlerde bu sembol görülecektir:**



- Çalışanlarınızı güvende tutmak ve işyerinizi açık tutmak için geri kalan diğer hususlar önemle tavsiye edilir, ancak bunlar zorunlu değildir.
- COVIDSafe Planındaki bazı gereksinimler işletmeniz için geçerli olmayabilir. Gereksinimlerin işletmeniz için geçerli olmadığı durumlarda N/A (geçerli değil) (not applicable) olarak işaretlenmelidir.



### 3. Planınızı gncellenmiş tutun

COVIDSafe Planınız kısıtlamalar veya kamu sağlığı talimatları değiştiğinde dzenli olarak gözden geçirilmeli ve gncellenmelidir. Birden fazla çalışma sahasına sahip kuruluşlar her çalışma sahası için bir COVIDSafe Planı tamamlamalıdır.

COVIDSafe Planınızı Victoria Hükümetine teslim etmek zorunda değilsiniz, ancak COVIDSafe Planınızı talep üzerine veya işyerinizde olumlu vaka çıkması halinde Yetkili Memura veya WorkSafe Denetçisine sunmanız gerekebilir. COVIDSafe planınızın uygulandığı ve bunun ilkelere uygun olarak uygulandığını kontrol etmek için sanal ve fiziksel incelemelerin yanı sıra yerinde denetimler de olacaktır.

### 4. Planınızı paylaşın

Çalışanlarınızın bu plana aşına olması gerekir. Mümkünse planı tamamlamadan önce çalışanlarınızla görüşmede bulunmanız önerilir. Planı tamamladıktan sonra bunu hem çalışanlarınızla hem de iş sağlığı ve güvenliği temsilcilerinizle paylaşın.

**COVIDSafe Planınızın hazırlanması konusunda danışmanlık hizmeti almak veya varsa başka sorularınız için lütfen [coronavirus.vic.gov.au/translations](https://coronavirus.vic.gov.au/translations) adresini ziyaret edin, Business Victoria Yardım Hattını 13 22 15 numaralı telefondan veya tercüman gerekli ise 13 14 50 numaralı telefondan TIS National'ı arayın.**

## COVIDSafe Planınız

İşletme adı:

---

Planı tamamlayan:

---

Gözden geçirme tarihi:

---



# 1. Fiziksel mesafeyi sağlayın

## Gereksinimler

## Eylem



**Çalışanların ve ziyaretçilerin olabildiğince 1.5 metre mesafeli durmalarını sağlamalısınız. Bu şu şekilde yapılabilir:**

- Sayıda sınırın geçerli olduğu kapalı mekanların girişinde kullanıcı sayısındaki sınırı gösteren levhalar bulundurun
- Çalışanları mümkün olduğu zamanlarda evden çalışmaları konusunda bilgilendirin

**Ayrıca şunları da düşünebilirsiniz:**

- İşyerine girip çıkmayı bekleyen insan sayısını en aza indirilebilir
- Minimum fiziksel mesafe kuralını temin etmek için zemine yer işaretleri yapıştırılabilir
- Teslimatta bulunan şoför ve çalışanlar arasındaki fiziksel teması sınırlandırmak için teslimat protokolleri gözden geçirilebilir



**Ortak çalışma alanlarının ve herkesin girip çıktığı yerlerin ne şekilde kullanılacağını tespit etmek için yoğunluk katsayı uygulamanız gerekmektedir:**

- Kapalı çalışma alanlarda dört metrekare başına birden fazla çalışan olmamalıdır
- Halka açık iç mekanlarda dört metrekare başına birden fazla müşteri olmamalıdır

**Çalışma ve sosyalleşme esnasında çalışanlara fiziksel mesafe beklentileri hakkında eğitim vermelisiniz. Bu eğitim şunu içermelidir:**

- Çalışanları, araç paylaşımı sırasında mevcut kamu sağlığı talimatlarını tatbik etmeleri konusunda bilgilendirmek. Bununla ilgili bilgi [coronavirus.vic.gov.au/translations](https://coronavirus.vic.gov.au/translations) adresinde bulunabilir.

**Sektörünüzde kısıtlanma varsa veya büyük ölçüde kısıtlanmışsa, şunları da yapmalısınız:**



Sektör talimatlarına uygun olarak çalışanların sayısındaki oranları düşürün.



Kullanıcı veya müşteri sayısını endüstri talimatlarına göre sınırlayın.



Araç paylaşımı yapmayın.



**Büyük Ölçüde Kısıtlamalar Getirilen Sektörler İçin**

Çalışanlar yalnızca özel izin aldıkları takdirde işyerine gelmelidir. Özel izni olan işyeri çalışanları mümkün olduğunda evden çalışmak zorundadır.



## 2. Yüz maskesi takın



### Gereksinimler

### Eylem

**Çalışma sahasına giren tüm çalışan ve ziyaretçilerin kamu sağlığı tavsiyeleri uyarınca bir yüz maskesi takmalarını sağlamalısınız. Buna şunlar dahildir:**

- Üzerinde olmayan işçilere uygun yüz maskeleri ve Kişisel Koruyucu Ekipmanları (KKD) (Personal Protective Equipment) (PPE) sağlamak

Gerekli olan yerlere ek koruma için çalışma alanına siper veya bariyerler yerleştirmelisiniz.

KKD'nin (PPE) doğru şekilde nasıl yerleştirileceği, kullanılacağı ve atılacağı konusunda eğitim, talimat ve rehberlik sağlamalısınız.

İşçilere kumaş maskelerin kullanımdan sonra her gün yıkanması gerektiğini bildirmelisiniz. Bununla birlikte gün içinde gözle görülür şekilde kirli veya ıslaksa, maskeler hemen yıkanmalıdır.

**Az kısıtlı veya büyük ölçüde kısıtlı olan endüstriler için ek gereksinimler yoktur.**



### 3. Temizliğe dikkat edin



#### Gereksinimler

#### Eylem

Kapı kolları ve telefonlar gibi çok yoğun olarak dokunulan ortak öğeler dahil olmak üzere ortak alanları sık ve düzenli olarak temizlemeli ve dezenfekte etmelisiniz.

#### Şunları yapmalısınız:

- Deterjan ve dezenfektan dahil olmak üzere uygun temizlik ürünleriyle yüzeyleri temizleyin
- Çok dokunmuş ortak öğeleri, mümkün olduğunda tek kullanımlık veya temassız seçenekler gibi hijyenik alternatiflerle değiştirin
- Vardiyalar arasında temizlik yapın

Ortaklaşa kullanılan alanlarda bir temizlik günlüğü bulundurun.

İşyerindeki tüm çalışanlar ve müşteriler için sabun ve el dezenfektanı bulundurmalı ve düzenli olarak el yıkamayı teşvik etmelisiniz.

#### Sektörünüzde kısıtlanma varsa veya büyük ölçüde kısıtlanmıssa, şunları da yapmalısınız:

Temizlik programlarını denetimden geçirin.



## 4. Kayıt tutun ve çalışanlardan hastalanan olursa tez davranın

### Gereksinimler

### Eylem



İşçilerin test yaptırmalarını ve belirtileri hafif bile olsa evde kalmaları için destek vermelisiniz.



**Çıkacak herhangi bir salgını yönetmek için bir işyeri eylem planı geliştirmelisiniz. Buna şu dahildir:**

- İşyerindeyken vakası sabit olduğu ortaya çıkan bir çalışan ile ilgilenme planına sahip olmak; belirtiler gösteren veya yakın temasta bulunan çalışanların test sonuçları gelene kadar işyerine GELMEMELİDİR.
- Bulaşıcı dönemleri sırasında işyerinde vakası sabit olması durumunda yakın temasları belirleme ve bilgilendirme planına sahip olmak
- Vakanın sabit çıkması durumunda çalışma sahasını (veya bir kısmını) temizlemek için bir plan yapmak
- Department of Health and Human Services (DHHS) (Sağlık ve İnsan Hizmetleri Bakanlığı) ile iletişime geçme ve alınan önlemleri bildirme planına sahip olmak, yürütülen risk değerlendirmesinin bir kopyasını ve yakın temaslı kişilerin iletişim bilgilerini sağlamak
- İşyerinizde koronavirüslü (COVID-19) olan biri tespit edildiğinde 13 23 60 numaralı telefonda WorkSafe Victoria'yı derhal bilgilendirme planınız olmalı
- DHHS tarafından işyerinizi kapatmanız istendiğinde bir planınız olması
- DHHS'le karşılıklı anlaşma sonucu olarak işyerinizin yeniden açılması kararı sonrasında çalışanlara işe dönebileceklerini bildirme planına sahip olmak



Temas takibi için işyerine giren tüm kişilerin bilgi kayıtlarını tutmalısınız..

İşyerine girişte kişilerin beden ısısı kontrolünü içeren bir tarama mekanizması uygulamalısınız.



**Sektörünüzde kısıtlanma varsa veya büyük ölçüde kısıtlanmışsa, şunları da yapmalısınız:**



#### **Az Kısıtlı Sektörler**

Çalışanlardan, her vardiyadan önce belirti göstermediklerini, sabit bir vaka ile temas halinde olmadıklarını ve izole edilmeleri için yönlendirilmediklerini sözlü olarak beyan etmelerini isteyin.

#### **Büyük Ölçüde Kısıtlı Sektörler**

Personelden, her vardiyadan önce belirti göstermediklerini, sabit bir vaka ile temas halinde olmadıklarını ve izole edilmeleri için yönlendirilmediklerini yazılı veya elektronik olarak beyan etmelerini isteyin.



## 5. Kapalı alanlarda etkileşimlerden kaçının

### Gereksinimler

### Eylem

**Çalışanların kapalı alanlarda geçirdikleri zamanı azaltmalısınız. Buna şunlar dahil olabilir:**

- Çalışma imkanını açık alanlarda sağlamak
- Müşteriye hizmet vermek, toplantılar, çay odaları, öğle yemeği molaları ve soyunma odaları dahil olmak üzere aktiviteleri mümkün olduğunca dışarıya taşımak
- Pencereleri ve kapıları açarak hava akışını iyileştirmek
- Klima sistemlerinde taze hava akışını optimize etmek

**Az kısıtlı veya büyük ölçüde kısıtlı olan endüstriler için ek gereksinimler yoktur.**



## 6. İşgücü bubbles'ları oluşturun

### Gereksinimler

### Eylem

İşçi gruplarını aynı vardiyalarda tek bir çalışma sahasında tutmalı ve vardiya değişiklikleri sırasında işçilerin örtüşmemelerini sağlamalısınız.

Başka bir çalışan ile birlikte ikamet ettiklerini açıklayan tüm çalışanların kayıtlarını tutmalı ve vardiyalar arasında geçiş olmamasını sağlamalısınız.

### Sektörünüzde kısıtlanma varsa veya büyük ölçüde kısıtlanmışsa, şunları da yapmalısınız:



Birden fazla çalışma sahasında görev yapan işçi sayısını sınırlayın veya tamamen durdurun.



Birden fazla iş yerinde farklı işverenler için çalıştıkları bildirisinde bulunan tüm işçilerin bilgi kayıtlarını tutun.

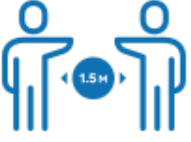




## COVIDSafe Planı Kılavuzu

Bu kılavuz COVIDSafe Planınıza eşlik edecek şekilde tasarlanmıştır ve gereksinimlerin nasıl uygulanacağına dair bir dizi öneri / örnek eylem içermektedir.

COVIDSafe Planınızın tamamlanmasında yardımcı olması için lütfen bu kılavuzu kullanın. Daha fazla bilgi için [coronavirus.vic.gov.au/translations](https://coronavirus.vic.gov.au/translations) adresine gidin.



# 1. Fiziksel mesafeyi sağlayın

## Gereksinimler



**İşçi ve ziyaretçilerin olabildiğince 1.5 metre mesafeli durmalarını sağlamalısınız. Bu şu şekilde yapılabilir:**

- Sayıda sınırın geçerli olduğu kapalı mekanların girişinde kullanıcı sayısındaki sınırı gösteren levhalar bulundurarak
- Çalışanları mümkün olduğu zamanlarda evden çalışmalarını konusunda bilgilendirerek

**Ayrıca şunları da düşünebilirsiniz:**

- İşyerine girip çıkmayı bekleyen insan sayısının en aza indirilmesini
- Minimum fiziksel mesafe kuralını sağlamak için zemine yer işaretlerinin yapıştırılmasını
- Teslimatta bulunan şoför ve işçiler arasındaki fiziksel teması sınırlandırmak için teslimat protokollerin gözden geçirilmesini

## Eylem (Örnekler)

- Asansörler, mutfak alanları, yazılı çıktılarının bulunduğu alanlar gibi zemin işaretlemesi gerektiren yerleri belirleyin
- Giriş ve çıkışlar için farklı kapılar tahsis edin
- Mekanlara mümkün olduğunca temassız ve girişi çıkışı hızlı olan bir giriş çıkış sistemi kullanın
- Giriş ve çıkışlarda minimum fiziksel mesafeyi sağlamak için zeminlere yardımcı işaretlerden yapıştırmın
- Temassız teslimat veya faturalandırma sistemi geliştirin.
- Teslimatta bulunan sürücüler için tabelalar yerleştirin.
- Malları bırakma alanlarını belirleyin.
- Halka açık alanların maksimum doluluk oranını ve tabelalarla ilgili bilgileri ana hatlarıyla belirtin



**Ortak çalışma alanlarının ve herkesin girip çıktığı yerlerin ne şekilde kullanılacağını tespit etmek için yoğunluk katsayı uygulamanız gerekmektedir:**

- Kapalı çalışma alanlarda dört metrekare başına birden fazla işçi olmamalıdır
- Halka açık iç mekanlarda dört metrekare başına birden fazla müşteri olmamalıdır

**Çalışma ve sosyalleşme esnasında çalışanlara fiziksel mesafe beklentileri hakkında eğitim vermelisiniz. Bu eğitim şunu içermelidir:**

- Çalışanları, araç paylaşımı sırasında mevcut kamu sağlığı talimatlarını tatbik etmeleri konusunda bilgilendirmek. Bununla ilgili bilgi [coronavirus.vic.gov.au/translations](https://coronavirus.vic.gov.au/translations) adresinde bulunabilir.

- Fiziksel mesafeyi sağlamak için ortak alanlardaki mobilyaları yeniden düzenleyin veya tamamen çıkarın ya da bir kordonla çevirin. Mola saatlerini kademeli olarak düzenleyin ki çalışanlar molada bir arada olmasınlar
- Workplace Directions'la ilgili yoğunluk oranı ve tabela gereksinimlerine uyun

- Çalışanları, fiziksel mesafeyi korumak için stratejiler ve iş uygulaması değişiklikleri konusunda eğitin ve geliştirmede bulunun.
- İş ve sosyal etkileşimler sırasında fiziksel mesafenin korunması gerektiği konusunda çalışanlara gerekli mesajları vermeyi pekiştirin
- Ellerini nasıl yıkayacakları ve dezenfekte edecekleri dahil olmak üzere, el ve öksürük hijyeni konusunda çalışanları eğitmek
- İyi olunmadığında işe gitmemenin önemini pekiştirmek
- Yüz maskeleri ve KKD (PPE) kullanımıyla ilgili uygun bilgilerin sağlanması
- Eğer Melbourne metropolünde ise endüstri kapatma ve İzin Sahibi Çalışan İzinleri (Permitted Worker Permits) konusunda kısıtlamalara uyulduğundan emin olun
- Evden gerçekleştirilmesi gereken veya evden gerçekleştirilecek şekilde uyarlanabilecek görevleri belirleyin
- Evden çalışmayı sağlamak için çalışma düzenlemelerini uyarlayın
- İşyerinde bulunan çalışanları, orada olmaları gerekip gerekmediğini belirlemek için düzenli olarak durumlarını gözden geçirin



# 1. Fiziksel mesafeyi sağlayın (devamı)

Sektörünüzde kısıtlanma varsa veya büyük ölçüde kısıtlanmıssa, şunları da yapmalısınız:



Sektör talimatlarına uygun olarak çalışanların oranlarını düşürün.



Kullanıcı veya müşteri sayısını endüstri talimatlarına göre sınırlayın.



Araç paylaşımı yapmayın.



## **Büyük Ölçüde Kısıtlı Sektörler**

Çalışanlar yalnızca özel izin aldıkları takdirde işyerine gelmelidir. Özel izni olan işyeri çalışanları mümkün olduğunda evden çalışmak zorundadır.



## 2. Yüz maskesi takın

### Gereksinimler



**Çalışma sahasına giren tüm çalışan ve ziyaretçilerin kamu sağlığı tavsiyeleri uyarınca bir yüz maskesi takmalarını sağlamalısınız. Buna şunlar dahildir:**



- Üzerinde olmayan işçilere uygun yüz maskeleri ve Kişisel Koruyucu Ekipmanları (KKD) (Personal Protective Equipment) (PPE) sağlamak
- Yüze takılan maske, kullanıcıyı enfeksiyona karşı korumak için burnu ve ağızı kaplayan en az iki kattan oluşmaktadır. Yüz siperleri tek başına bu gereksinimi karşılayamamaktadır

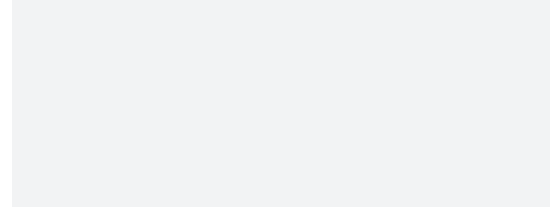
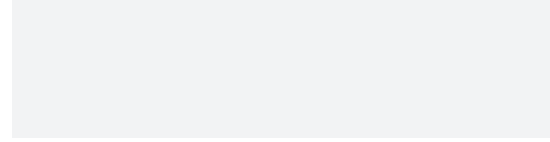
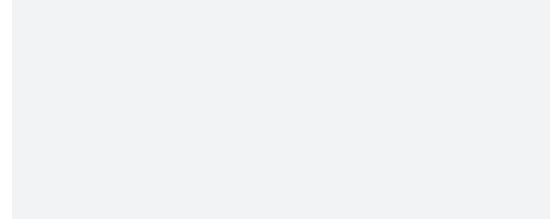
Gerekli olan yerlerde ek koruma için çalışma alanına siper veya bariyerler yerleştirmelisiniz.

KKD'nin (PPE) doğru şekilde nasıl yerleştirileceği, kullanılacağı ve atılacağı konusunda eğitim, talimat ve rehberlik sağlamalısınız.

Çalışanlara kumaş maskelerin kullanımdan sonra her gün yıkanması gerektiğini bildirmelisiniz. Bununla birlikte gün içinde gözle görülür şekilde kirliliği veya ıslak olması halinde maskeler hemen yıkanmalıdır.

### Eylem (Örnekler)

- İş yeri için gerekli yüz maskelerini ve KKD'leri (PPE) belirleme ve bunların ne zaman ve nasıl takılması gerektiğini tanımlama
- Yasal istisnai durumu olanlar hariç tüm çalışanlarda yüz maskesi kullanımının izlenmesi



**Az kısıtlı veya büyük ölçüde kısıtlı olan endüstriler için ek gereksinimler yoktur.**



### 3. Temizliğe dikkat edin

#### Gereksinimler



**Kapı kolları ve telefonlar gibi çok yoğun olarak dokunulan ortak öğeler dahil olmak üzere ortak alanları sık ve düzenli olarak temizlemeli ve dezenfekte etmelisiniz.**

#### Şunları yapmalısınız:

- Deterjan ve dezenfektan dahil olmak üzere uygun temizlik ürünleriyle yüzeyleri temizleyin
- Çok dokunuşlu ortak öğeleri, mümkün olduğunda tek kullanımlık veya temassız seçenekler gibi hijyenik alternatiflerle değiştirin
- Vardiyalar arasında temizlik yapın

#### Eylem (Örnekler)

- Yüksek temas yüzeylerini belirleyin (asansör düğmeleri, kapı ve dolap kolları, mutfak tezgahları, dokunmatik ekranlar, ortak kullanılan çalışma ekipmanı)
- İşyeri temizlik programı ve temizlik ürünlerinin nasıl kullanılacağı hakkında bilgi sağlayın
- Kapsamlı temizlik için hangi ürünlerin gerekli olduğunu belirleyin
- Temizlik ürünlerinin tedariklerini takip edin ve düzenli olarak yeniden stoklayın
- Ortaklaşa kullanılan kahve ve içeceklerin yerine tek servislik poşetler kullanın
- Temassız musluklar, çöp kutuları ve sıvı sabunluk gibi dokunmasız gereçlerin takılması
- Telefon, masa, kulaklıklar, ofis, araç veya diğer ekipmanlar gibi gereçleri paylaşmaktan kaçının
- Çalışanlara üzerinde adları etiketlenmiş kişisel ekipman sağlayın

Ortaklaşa kullanılan alanlarda bir temizlik günlüğü bulundurulmalıdır..

İşyerindeki tüm çalışanlar ve müşteriler için sabun ve el dezenfektanı bulundurulmalı ve düzenli olarak el yıkamayı teşvik etmelisiniz.

- İş yeri el dezenfektanı istasyonlarının yeri belli olsun
- Kağıt havluları atmak için çöp kutularının mevcut olması sağlansın
- Yeterli miktarda sabun ve dezenfektan sağlansın
- Çalışanların ellerini nasıl yıkayacakları ve sterilize edecekleri konusunda bilgi sahibi olmaları sağlansın

**Sektörünüzde kısıtlanma varsa veya büyük ölçüde kısıtlanmışsa, şunları da yapmalısınız:**

Temizlik programlarını denetimden geçirin.



## 4. Kayıt tutun ve çalışanlardan hastalanan olursa tez davranın

### Gereksinimler



İşçilerin test yaptırmaları ve belirtileri hafif bile olsa evde kalmaları için destek vermelisiniz.



**Çıkacak herhangi bir salgını yönetmek için bir işyeri eylem planı geliştirmelisiniz. Buna şu dahildir:**

- İşyerindeyken vakası sabit olduğu ortaya çıkan bir çalışanla ilgilenme planına sahip olmak, belirtiler gösteren veya yakın temasta bulunan çalışanlar test sonuçlarını alana kadar işyerine GELMEMELİDİR.
- Bulaşıcı dönemleri sırasında işyerinde vakası sabit olması durumunda yakın temasları belirleme ve bilgilendirme planına sahip olmak
- Vakanın sabit çıkması durumunda çalışma sahasını (veya bir kısmını) temizlemek için bir plan yapmak
- Department of Health and Human Services (DHHS) (Sağlık ve İnsan Hizmetleri Bakanlığı) ile iletişime geçme ve alınan önlemleri bildirme planına sahip olmak, yürütülen risk değerlendirmesinin bir kopyasını ve yakın temaslı kişilerin iletişim bilgilerini sağlamak
- İşyerinizde koronavirüslü (COVID-19) olan biri tespit edildiğinde 13 23 60 numaralı telefonda WorkSafe Victoria'yı derhal bilgilendirme planınız olmalı
- DHHS tarafından işyerinizi kapatmanız istendiğinde bir planınız olması
- DHHS'le karşılıklı anlaşma sonucu olarak işyerinizin yeniden açılması kararı sonrasında işçilere işe dönebileceklerini bildirme planına sahip olmak

### Eylem (Örnekler)

- Çalışanlara test sonucunu beklerken çalışmadıklarında veya sabit bir vaka oldukları onaylandığında mali desteğin mevcut olduğunu iletin
- İş yerinde sabit bir vaka çıktığında çalışanları ve yakın temasları bilgilendirmek için bir sistem geliştirin.
- Sabit bir vaka çıkması halinde bir temizlik sistemi geliştirin.
- DHHS, WorkSafe ve sağlık ve güvenlik temsilcinize bildirimde bulunmak için bir sistem ve sorumluluk zinciri geliştirin
- Fiziksel çalışma ortamına dönmeden önce bir çalışanın (şüpheli veya vakası sabit olanla) koronavirüs (COVID-19) olmadığını doğrulamak için bir sistem geliştirin
- Worksafe'e iş yerinin yeniden açıldığını bildirmek için bir sistem geliştirin

Temas takibi için işyerine giren tüm kişilerin kayıtlarını tutmalısınız.

- Beden ısısı kontrolü uygulayın
- Çalışanlardan vardiyalarına başlamadan önce bir sağlık anketi doldurmalarını isteyin
- Her vardiya veya ziyaret sırasında erişilen işyeri alanları da dahil olmak üzere çalışanların katılımından (çalışan kiralama, dış yükleniciler, temizlikçiler, teslimat sürücüleri dahil) kayıt toplamak için bir sistem geliştirin. Mümkünse temassız bir sistem uygulamayı düşünün
- Tüm çalışanların iletişim bilgilerinin güncelliğini korumak için sistemleri gözden geçirin
- Bilgi toplamak ve dosyalamak için protokoller hakkında bilgi sağlayın

İşyerine girişte kişilerin beden ısısı kontrolünü içeren bir tarama mekanizması uygulamalısınız.



## 4. Kayıt tutun ve çalışanlardan hastalanan olursa tez davranın(devamı)

Sektörünüzde kısıtlanma varsa veya büyük ölçüde kısıtlanmışsa, şunları da yapmalısınız:



### Az Kısıtlı Sektörler

Çalışanlardan, her vardiyadan önce belirtileri olmadığını, sabit bir vaka ile temas halinde olmadıklarını ve izole edilmeleri için yönlendirilmediklerini sözlü olarak beyan etmelerini isteyin.



### Büyük Ölçüde Kısıtlı Sektörler

Personelden, her vardiyadan önce belirtileri olmadığını, sabit bir vaka ile temas halinde olmadıklarını ve izole edilmeleri için yönlendirilmediklerini yazılı veya elektronik olarak beyan etmelerini isteyin.



## 5. Kapalı alanlarda etkileşimlerden kaçının

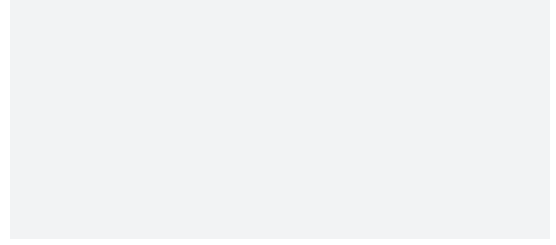
### Gereksinimler

**Çalışanların kapalı alanlarda geçirdikleri zamanı azaltmalısınız. Buna şunlar dahil olabilir:**

- Çalışma imkanını açık alanlarda sağlamak
- Müşteriye hizmet vermek, toplantıları, çay odaları, öğle yemeği molaları ve soyunma odaları dahil olmak üzere aktiviteleri mümkün olduğunca dışarıya taşımak
- Pencereleri ve kapıları açarak hava akışını iyileştirmek
- Klima sistemlerinde taze hava akışını optimize etmek

### Eylem (Örnekler)

Her iş günü veya vardiyanın başında pencerelerin ve klimanın optimum hava akışına ayarlandığından emin olmak



**Az kısıtlı veya büyük ölçüde kısıtlı olan endüstriler için ek gereksinimler yoktur.**





## 6. İşgücü bubbles'ları oluşturun

### Gereksinimler

İşçi gruplarını aynı vardiyalarda tek bir çalışma sahasında tutmalı ve vardiya değişiklikleri sırasında işçilerin örtüşmemelerini sağlamalısınız.

### Eylem (Örnekler)

- Birden fazla noktada çalışamayacaklarını bildirmek için çalışanlarla iletişime geçin
- Çalışanların birden fazla nokta çalışmasını önlemek için kadro ve sistemleri ona göre ayarlayın
- Aynı anda ortak alanların kullanımını azaltmak için başlangıç ve bitiş zamanlarını, vardiyaları ve ara sürelerini kademeli olarak ayarlayın
- Çalışanları, mola verirken ortak alanlarda geçirdikleri zamanı azaltmaya teşvik edin
- Farklı vardiyalarda çalışan grupların birbirine karışmalarını önleyin

Başka bir çalışan ile birlikte ikamet ettiklerini açıklayan tüm çalışanların kayıtlarını tutmalı ve vardiyalar arasında geçiş olmamasını sağlamalısınız.

### Sektörünüzde kısıtlanma varsa veya büyük ölçüde kısıtlanmıssa, şunları da yapmalısınız:



Birden fazla noktada çalışan sayısını sınırlayın veya tamamen durdurun.



Birden fazla iş yerinde farklı işverenler için çalıştıklarını açıklayan tüm çalışanların bilgi kayıtlarını tutun.